

GEMEINSAM LEBENSWEGE GESTALTEN.



Chefartzsekretär - Urologie (m/w/d)



Wir bei Marienhaus verstehen uns als zukunftsorientiertes Unternehmen im Gesundheits- und Sozialwesen. In einer starken wertorientierten Gemeinschaft begegnen sich tagtäglich über 14.500 Mitarbeitende für den ganzheitlichen Dienst am Menschen.

Unser Team ist auf der Suche nach engagierten Mitarbeitenden, die unsere Vision teilen und gemeinsam mit uns einen Unterschied machen!

Am Standort Neuwied betreibt die Marienhaus-Gruppe mit dem Marienhaus Klinikum **St. Elisabeth** und dem **Haus St. Matthias** ein Krankenhaus der Schwerpunktversorgung mit rund 734 Planbetten und tagesklinischen Plätzen. Damit ist es eines der größten Krankenhäuser im nördlichen Rheinland-Pfalz. 14 Hauptfachabteilungen, zehn interdisziplinär agierende Zentren wie das Muskuloskelettales Zentrum, das Brustzentrum oder das Perinatalzentrum Level I sowie eine Belegabteilung für Mund-Kiefer-Gesichtschirurgie, eine Tagesklinik und ein Zentrum für ambulante Rehabilitation und Prävention bieten ein breites medizinisches Angebots-Spektrum. Das Klinikum verfügt über ein Herzkatheterlabor mit besonderem Schwerpunkt in der Rhythmologie sowie ein modernes da-Vinci-Roboter-OP-System.

Das Marienhaus Klinikum Neuwied-Waldbreitbach ist akademisches Lehrkrankenhaus der Johannes Gutenberg-Universität Mainz und Lehrkrankenhaus der Universität Maastricht.



Ihre Vorteile

- **Kultur:** Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- **Kommunikation:** Wichtige Informationen schnell und unkompliziert über unsere Mitarbeiter-App
- **Feedback:** Regelmäßige Feedback- und Entwicklungsgespräche
- **Vergütung:** attraktives tarifliches Gehalt nach AVR Caritas plus Jahressonderzuwendung, Geburtsbeihilfe und Jubiläumszuwendungen
- **Familie:** Unterstützung durch den pme Familienservice bei Fragen rund um Familie und Beruf sowie durch Coachings in verschiedenen Lebenslagen

- **Gesundheit:** Umfangreiche Gesundheitsförderung mit Mitarbeiteraktionen, Präventionsberatung und betriebsärztlichen Vorsorgeuntersuchungen
- **Mobilität:** Kostenfreie Parkplätze direkt am Standort



Ihr Arbeitsumfeld

- Empfang, Betreuung und organisatorische Begleitung von Patienten sowie deren Angehörigen
- Terminmanagement und Koordination ambulanter und stationärer Untersuchungen, Behandlungen und Operationen
- Unterstützung der urologischen Sprechstunde einschließlich Assistenz bei kleineren urologischen Eingriffen
- Selbstständige Korrespondenz sowie enge Zusammenarbeit mit zuweisenden Ärzten und internen Fachbereichen
- Verwaltung und Dokumentation von Patientendaten, Tumordokumentation sowie Vorbereitung von Entlassungs-, Verlegungs- und Operationsunterlagen
- Organisation und Unterstützung des Chefarztsekretariats einschließlich Terminplanung, Veranstaltungskoordination und Übernahme von Vertretungsaufgaben



Ihre Expertise

- Abgeschlossene Ausbildung als Medizinischer Fachangestellter, Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie sicherer Umgang mit medizinischer Terminologie, idealerweise im Bereich Urologie
- Berufserfahrung im Kliniksekretariat oder medizinischen Verwaltungsbereich von Vorteil
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise mit ausgeprägtem Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen sowie idealerweise Erfahrung mit Krankenhausinformationssystemen
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, Diskretion und professionelles Auftreten im Umgang mit Patienten, Ärzten und Mitarbeitenden

Kontaktieren Sie bei Fragen bitte

Prof. Dr. Carsten Maik Naumann, Tel.: 02631 82-1839

Marienhaus Klinikum Neuwied – Waldbreitbach

Friedrich-Ebert-Straße 59 · 56564 Neuwied

www.marienhaus-klinikum.de

Sollten Sie sich per Post oder E-Mail bewerben, werden Ihre Daten standardmäßig digitalisiert und weiterverarbeitet.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass Menschen jeglichen Geschlechts, Alters und unabhängig ihrer Ethnizität, sexueller Identität, Behinderung, Weltanschauung oder beruflichen Vorkenntnissen herzlich dazu eingeladen sind, sich bei uns zu bewerben.

Weitere Infos

