

GEMEINSAM LEBENSWEGE GESTALTEN.



Empfangsmitarbeiter - Radiologie (m/w/d)



01.01.2027



unbefristet



Full-time employee



Neuwied

Wir bei Marienhaus verstehen uns als zukunftsorientiertes Unternehmen im Gesundheits- und Sozialwesen. In einer starken werteorientierten Gemeinschaft begegnen sich tagtäglich über 14.500 Mitarbeitende für den ganzheitlichen Dienst am Menschen.

Unser Team ist auf der Suche nach engagierten Mitarbeitenden, die unsere Vision teilen und gemeinsam mit uns einen Unterschied machen!

Am Standort Neuwied betreibt die Marienhaus-Gruppe mit dem **Marienhaus Klinikum St. Elisabeth/St. Matthias** ein Krankenhaus der Schwerpunktversorgung mit rund 734 Planbetten sowie tagesklinischen Plätzen. Zahlreiche Hauptfachabteilungen, interdisziplinär agierende Zentren wie das Muskuloskelettales Zentrum, das Brustzentrum oder das Perinatalzentrum Level I sowie eine Belegabteilung für Mund-Kiefer-Gesichtschirurgie bieten ein breites medizinisches Angebots-Spektrum. Das Klinikum verfügt über ein Herzkatheterlabor mit besonderem Schwerpunkt in der Rhythmologie sowie ein modernes da-Vinci-Roboter-OP-System.



Ihre Vorteile

- **Kultur:** Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- **Kommunikation:** Wichtige Informationen schnell und unkompliziert über unsere Mitarbeiter-App
- **Feedback:** Regelmäßige Feedback- und Entwicklungsgespräche
- **Vergütung:** attraktives tarifliches Gehalt nach AVR Caritas plus Jahressonderzuwendung, Geburtsbeihilfe und Jubiläumszuwendungen
- **Familie:** Unterstützung durch den pme Familienservice bei Fragen rund um Familie und Beruf sowie durch Coachings in verschiedenen Lebenslagen
- **Gesundheit:** Umfangreiche Gesundheitsförderung mit Mitarbeiteraktionen, Präventionsberatung und betriebsärztlichen Vorsorgeuntersuchungen
- **Flexibilität:** Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten



Ihr Arbeitsumfeld

- Anmeldung und Empfang von Patienten
- Verarbeitung von Untersuchungsaufträgen bei ambulanten und stationären Patienten
- Terminvergabe und Koordination des Praxisablaufs
- Pflege und Verwaltung von Patientendaten
- Abrechnungsvorbereitung und administrative Tätigkeiten
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz
- Zusammenarbeit mit Ärzten und medizinischem Fachpersonal
- An den Standorten Haus St. Matthias und Haus St. Elisabeth ist jeweils eine Vollzeitstelle zu besetzen



Ihre Expertise

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Medizinische Vorkenntnisse sind hilfreich, aber keine Voraussetzung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kontakt- und Kommunikationsfreude
- Organisationsgeschick und Zuverlässigkeit
- Belastbarkeit auch in Spitzenzeiten
- Teamfähigkeit und Engagement

Kontaktieren Sie bei Fragen bitte

Frau Dr. med. Anaïs Jaenisch, Tel.: 02631 82-1674

Marienhaus Klinikum Neuwied – Waldbreitbach
Friedrich-Ebert-Straße 59 · 56564 Neuwied
www.marienhaus-klinikum.de

Sollten Sie sich per Post oder E-Mail bewerben, werden Ihre Daten standardmäßig digitalisiert und weiterverarbeitet.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass Menschen jeglichen Geschlechts, Alters und unabhängig ihrer Ethnizität, sexueller Identität, Behinderung, Weltanschauung oder beruflichen Vorkenntnissen herzlich dazu eingeladen sind, sich bei uns zu bewerben.

Weitere Infos

